

Số: *22*/PGD&ĐT-THCS

V/v một số những qui định thực hiện
qui chế chuyên môn đầu năm học
2016-2017

Thanh Hà, ngày 26 tháng 8 năm 2016

Kính gửi: Các trường THCS trong huyện.

Để thống nhất việc thực hiện qui chế chuyên môn đầu năm học, Phòng Giáo dục và Đào tạo Thanh Hà lưu ý các trường một số nội dung cơ bản sau đây:

1. Xây dựng kế hoạch dạy học

- Các trường chỉ đạo giáo viên thảo luận trong tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học theo qui định của từng môn đã được học tại các lớp bồi dưỡng trong hè, yêu cầu đủ số lượng và đảm bảo chất lượng cho các chủ đề dạy học theo 37 tuần của năm học. Tuyệt đối không được làm qua loa, đại khái, trái với những qui định của Bộ, Sở đã thống nhất.

- Việc xây dựng chủ đề dạy học không được vi phạm những qui định tại Công văn số 1056/SGD&ĐT- GDTrH ngày 19/8/2016 của Sở GD&ĐT Hải Dương V/v xây dựng kế hoạch dạy học năm học 2016-2017 phục vụ thi tuyển giáo viên năm 2016.

- Thực hiện đúng qui trình, các bước xây dựng chủ đề dạy học: giáo viên dự kiến, đưa ra tổ nhóm chuyên môn thảo luận và thống nhất, Hiệu trưởng duyệt và gửi về PGD&ĐT 01 bộ trước 05/9/2016, Ban giám hiệu, tổ chuyên môn phải có Kế hoạch dạy học lưu để phục vụ cho công tác thanh, kiểm tra.

2. Sử dụng sổ ghi đầu bài

- Sau khi nhận sổ ghi đầu bài, nhà trường chỉ đạo ghi trang bìa, bọc dán ni lông để việc bảo quản sổ được lâu dài.

- Cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên đọc kỹ “Hướng dẫn dùng sổ ghi đầu bài” để thống nhất cách ghi chép ở từng nội dung. Cách đánh giá các tiết học phải bám vào 3 yêu cầu chính trong hướng dẫn (*tránh tình trạng tiết học có học sinh bỏ tiết mà giáo viên vẫn xếp giờ dạy loại tốt*). Phân công đúng đối tượng được ghi trong các cột theo qui định. Hiệu trưởng kiểm tra sổ theo qui định, chấn chỉnh việc thực hiện qui chế chuyên môn và cách ghi chép sổ một cách thường xuyên, liên tục.

- Để thống nhất chung trong toàn huyện cách ghi cột kiểm diện (*cột 5*), Phòng thống nhất cách ghi như sau:

+ Đối với học sinh vắng thì ghi tên học sinh theo từng tiết học trong cả buổi học. Trong trường hợp có quá nhiều học sinh vắng thì ghi số lượng học sinh vắng, ví dụ: vắng 10(P) và phải có danh sách thống kê để làm minh chứng để đối chiếu với sổ Gọi tên, ghi điểm.

+ Đối với các buổi học không có học sinh vắng thì ghi như sau: vắng: 0.

3. Phân công chuyên môn và xếp thời khoá biểu

a. Ưu điểm:

Đa số các đơn vị đã thực hiện nghiêm túc những qui định của Phòng GD&ĐT tại Công văn số 78/PGD&ĐT-THCS ngày 18/7/2016, với tinh thần nghiêm túc, hiệu quả, khoa học và chuyên môn.

b. Nhược điểm:

- Một số đơn vị chưa thực hiện đúng qui định tại Thông tư 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 10 năm 2009, như qui đổi các tiết kiêm nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm (theo qui định là 4 tiết/tuần) như THCS Tân Việt, Việt Hồng, Hồng Lạc, Thanh An, Thanh Khê, Thanh Xuân, Thanh Sơn, TT Thanh Hà, Thanh Cường, Tiên Tiến, Phượng Hoàng...

- Một số đơn vị còn để môn Thể dục, Ngữ văn, Toán ở tiết 5.

- Hiện tượng phân công chuyên môn không đúng môn đào tạo như THCS Thanh Bình (giáo viên KT công nghiệp phân công dạy công nghệ lớp 7); Trường Thành(giáo viên Toán tin phân công dạy Công nghệ lớp 8)

- Yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc những kiến nghị của phòng GD&ĐT đã phê duyệt.

4. Cấp phép dạy thêm, học thêm (DT-HT)

Việc cấp phép DT-HT thực hiện theo Thông tư 17/2012/TT- BGD&ĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GD&ĐT; Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 10/9/2013 của UBND tỉnh Hải Dương và các văn bản chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hải Dương; Quyết định số 05/2014 ngày 23/01/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc sửa đổi Quy định về DTHT chương trình phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Các trường căn cứ nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phụ huynh học sinh, cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên của đơn vị để xây dựng kế hoạch và làm thủ tục cấp phép DT-HT từ tháng 9/2016. Thời gian DT-HT cho lớp 9 là đến hết tháng 4/2017.

Phòng GD&ĐT lưu ý các đơn vị, nhiệm vụ chuyên môn trong học kỳ I là rất nặng, các trường cần lên kế hoạch cho công tác phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi 8 đội tuyển của khối 9, bồi dưỡng đội tuyển cho môn giáo dục thể chất và các cuộc thi khác. Do vậy, cần phải tính toán cho phù hợp với điều kiện CSVC hiện có để cho các hoạt động chuyên môn đạt hiệu quả, chất lượng cao, tránh tình trạng để nhiệm vụ này lấn át nhiệm vụ kia.

Phòng GD&ĐT chỉ cấp phép DT-HT từ khối 6 đến khối 9 cho các trường khi có đủ điều kiện về CSVC, đội ngũ giáo viên. Những đơn vị chưa đủ điều kiện thì chỉ cấp phép cho khối 6, khối 9 trong học kỳ I.

Nhận được công văn này, yêu cầu ông (bà) Hiệu trưởng triển khai tới cán bộ, giáo viên và nhân viên của đơn vị thực hiện theo qui định ./ *Ưông*

Nơi nhận:

- Như kg,
- Lưu: VT.

